

## Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) Ärztegrosshandel

### 1. Anwendungsbereich

- 1.1. Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen regeln die vertragliche Beziehung zwischen Zur Rose Suisse AG (**Zur Rose**) und den Ärztinnen und Ärzten respektive Arztpraxen (**Kunden**), welche Arzneimittel, Medizin- und Gesundheitsprodukte bei Zur Rose einzukaufen wünschen.
- 1.2. Mit der Bestellung bei Zur Rose und/oder mit individueller Vereinbarung über die Pauschale für Dienstleistungen (**Dienstleistungskonditionen oder DLK**) akzeptiert der Kunde ausdrücklich diese AGB als bindender Vertragsbestandteil.

### 2. Leistungen von Zur Rose

- 2.1. Zur Rose betreibt Grosshandel mit Arzneimitteln, Medizin- und Gesundheitsprodukten (**Produkte**).
- 2.2. Die Produkte und Dienstleistungen von Zur Rose werden im Internet auf der Website von Zur Rose ([www.zurrose.ch](http://www.zurrose.ch)) sowie in den jeweils aktuellen Broschüren beschrieben.
- 2.3. Zur Rose liefert auf Bestellung von Kunden bei vorrätigen Produkten ab Lager. Bei nicht vorrätigen Produkten liefert Zur Rose nach vorgängiger Beschaffung (**Beschaffungsauftrag**). Beim Beschaffungsauftrag ist mit längeren Lieferzeiten zu rechnen, da diese bei externen Lieferanten bestellt werden müssen.

### 3. Bestellung

- 3.1. Kunden können bei Zur Rose telefonisch, per Fax, per Online-Bestellsoftware "Rosenstudio+" oder über ihre Praxissoftware bestellen.
- 3.2. Bestellungen des Kunden werden mit ihrer Aufgabe durch den Kunden für Zur Rose verbindlich, sofern ihnen nicht innert einem (1) Arbeitstag widersprochen wird. Bestellungen des Kunden stehen ausserdem immer unter der auflösenden Bedingung wichtiger Gründe oder einer Lieferunmöglichkeit, zum Beispiel weil der Lieferant von Zur Rose ein Produkt nicht liefern kann.

### 4. Einkaufspreis

- 4.1. Es gelten die jeweils zum Zeitpunkt der Aufgabe der Bestellung durch den Kunden aktuellen Preise von Zur Rose.
- 4.2. Der Kunde kann sich jederzeit bei den Kundenberatern von Zur Rose über die aktuellen Preise für die Produkte informieren. Die Preise sind jeweils, sofern nichts anderes angegeben ist, exkl. Mehrwertsteuer und weiterer Abgaben zu verstehen.
- 4.3. Kataloge mit Produkten (Print oder auf Websites von Dritten) dienen lediglich der Information und stellen keine verbindlichen Offerten dar.
- 4.4. Die Dienstleistungskosten sind, sofern beim Produkt nicht anders angegeben, in den Preisen für die Produkte nicht inbegriffen und werden von Zur Rose gemäss individueller Vereinbarung mit dem Kunden über die DLK separat abgerechnet. Die DLK umfassen unter anderem die Kosten für Logistik, Lieferung, Retouren sowie für eine jährliche Inventur der Praxisapothek und weitere mit dem Apothekenmanagement in Zusammenhang stehende Dienstleistungen ab.
- 4.5. Zur Rose kann die Preise für ihre Produkte jederzeit anpassen.

### 5. Endkundenpreise

- 5.1. Zur Rose gibt keine Empfehlungen für Endverkaufspreise ab. Sofern Empfehlungen für Endkundenpreise vorliegen, handelt es sich jeweils um unverbindliche Empfehlungen der Hersteller oder Partnerlieferanten.
- 5.2. Der Kunde nimmt zur Kenntnis, dass er seine Endverkaufspreise selber festlegen muss.

### 6. Lieferung

- 6.1. Zur Rose liefert die Produkte nach Vereinbarung mit dem Kunden entweder über den eigenen Lieferservice oder einen Drittlieferanten.
- 6.2. Ist ein Produkt zum Zeitpunkt der Bestellung nicht verfügbar, so wird der Kunde über den voraussichtlichen Liefertermin informiert (Beschaffungsauftrag).
- 6.3. Ist ein Beschaffungsauftrag auf unbestimmte Zeit nicht lieferbar, kann der Kunde die entsprechende Bestellung nach vorgängiger Rücksprache mit Zur Rose jederzeit stornieren. Sollte Zur Rose das Produkt zum Zeitpunkt der

Stornierung bereits erhalten und an den Kunden versendet haben, gilt die Retourenregelung gemäss Ziffer 9.

- 6.4. Der Kunde erhält mit jeder Lieferung einen Lieferschein, der über die gelieferten Produkte und die Menge Auskunft gibt, sowie über die angefallenen Dienstleistungskosten.
- 6.5. Abwesenheiten des Kunden zu vereinbaren oder voraussichtlichen Lieferterminen (z.B. wegen Ferien, Unfall oder Krankheit) sind Zur Rose frühzeitig zu melden ([www.zurrose.ch/ferien](http://www.zurrose.ch/ferien)).

## **7. Lieferung ausserhalb der üblichen Geschäftszeiten**

- 7.1. Erfolgt die Lieferung ausserhalb der üblichen Geschäftszeiten in Abwesenheit des Kunden, hat der Kunde mit Zur Rose schriftlich eine Abstellplatzvereinbarung abzuschliessen.
- 7.2. Der in der Vereinbarung festgelegte Abstellplatz muss vor Witterung geschützt, abschliessbar und für den Lieferdienst jederzeit zugänglich sein. Zudem ist der Kunde verpflichtet, sicherzustellen, dass die an den Abstellplatz gelieferten Produkte dort fachgerecht zwischengelagert werden. Dies gilt insbesondere, aber nicht ausschliesslich, für Kühlprodukte. Sind die genannten Anforderungen an den Abstellplatz nicht erfüllt, entfällt jegliche Haftung von Zur Rose.
- 7.3. Der Kunde verpflichtet sich, Zur Rose oder dem von Zur Rose beauftragten Drittlieferanten Zugang zum vereinbarungsgemässen Abstellplatz zu gewähren. Der Kunde wird Zur Rose dazu die notwendigen Gegenstände oder Informationen (z.B. Schlüssel, Codes oder sonstige Zugangsinformationen) rechtzeitig zur Verfügung stellen.

## **8. Prüfung und Beanstandung**

- 8.1. Der Kunde prüft die gelieferten Produkte unmittelbar nach Erhalt auf Vollständigkeit und etwaige Mängel.
- 8.2. Beanstandungen sind zur Rose spätestens innert 10 Tagen nach Erhalt der Produkte schriftlich bekannt zu geben.
- 8.3. Mit unbenutztem Ablauf der Frist anerkennt der Kunde, dass die Lieferung vertragsgemäss erfolgte und die Produkte mängelfrei geliefert wurden.

## **9. Retourenregelung**

- 9.1. Zur Rose gewährt grundsätzlich während sechs Monaten ab Bestellung ein Rückgaberecht für sämtliche bei Zur Rose gekauften Produkte gegen Rückerstattung des vollen Kaufpreises, sofern diese Produkte mindestens einen Monat vor Verfalldatum an Zur Rose retourniert wurden, sowie unter Vorbehalt der nachfolgenden Bestimmungen.
- 9.2. Bei Produkten mit Publikumspreis von über CHF 500 erfolgt eine Rückerstattung nur über den vom Hersteller erhaltenen Betrag.
- 9.3. Nach Ablauf der Frist von sechs Monaten ab Bestellung wird eine Rückerstattung des vollen Kaufpreises nur für Produkte gewährt, die noch länger als drei Monate haltbar sind (Verfalldatum gemäss Verpackung). Bei einer Haltbarkeit von mehr als einem Monat und weniger als drei Monate wird die Hälfte des Kaufpreises erstattet.
- 9.4. Keine Rückerstattung erfolgt für Produkte mit einer Haltbarkeit von weniger als einem Monat sowie für angebrochene, beschädigte, beschriftete, verschmutzte Verpackungen und pro medico, für Spezialbesorgungen und Herstellung nach Arzneimittelliste nach Tarif, für Betäubungsmittel, für Kühlprodukte und Reagenzien, für verfallene Produkte, Produkte nach Bekanntgabe von Preis- oder Packungsänderungen, für Produkte ausser Handel sowie für Beschaffungsaufträge.
- 9.5. Abweichende Vereinbarungen mit dem Kunden bleiben vorbehalten.

## **10. Eigentumsvorbehalt**

- 10.1. Die gelieferten Produkte bleiben bis zur vollständigen Bezahlung der Rechnung im Eigentum von Zur Rose. Der Kunde ist damit einverstanden, dass Zur Rose den Eigentumsvorbehalt beim zuständigen Register am Sitz des Kunden eintragen lassen kann.

## **11. Übergang von Nutzen und Gefahr**

- 11.1. Bei Auslieferung der Produkte durch Zur Rose gehen Nutzen und Gefahr mit der Übergabe der Produkte an den Kunden auf den Kunden über.

- 11.2. Bei Auslieferung durch einen Drittlieferanten (Post, Kurier) gehen Nutzen und Gefahr mit Übergabe an den Drittlieferanten auf den Kunden über.
- 11.3. Bei Lieferungen ausserhalb der üblichen Geschäftszeiten gemäss Ziffer 7 gehen Nutzen und Gefahr mit der Deponierung der Produkte am vereinbarten Abstellplatz auf den Kunden über.

## 12. Haftung

- 12.1. Zur Rose ist verpflichtet, vertragsgemässe Produkte zu liefern. Darüberhinausgehende Garantien gibt Zur Rose gegenüber dem Kunden keine ab.
- 12.2. Zur Rose leistet Gewähr durch die Behebung von Mängeln. Dies geschieht nach der Wahl von Zur Rose durch Nacherfüllung, d.h. entweder durch Beseitigung eines Mangels (Nachbesserung) oder Lieferung einer mangelfreien Sache (Ersatzlieferung). Die anfallenden Retournierungskosten gehen zu Lasten von Zur Rose.
- 12.3. Schlägt die Nacherfüllung fehl, ist der Kunde zum Rücktritt von der Lieferung berechtigt. Dies gilt nicht im Falle unerheblicher Mängel. Ein Recht auf Preisminderung ist ausgeschlossen.
- 12.4. Für Ansprüche aufgrund von Schäden, die durch Zur Rose, deren gesetzlichen Vertreter oder deren Erfüllungsgehilfen verursacht wurden, haftet Zur Rose unbeschränkt bei Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit, bei vorsätzlicher oder grob fahrlässiger Pflichtverletzung. Soweit das Produkthaftpflichtgesetz zur Anwendung kommt, haftet Zur Rose in dessen Rahmen. Abgesehen von diesen Fällen ist die zivilrechtliche Haftung von Zur Rose der Höhe nach auf den bei Vertragsschluss vorhersehbaren und unmittelbaren Schaden begrenzt.
- 12.5. Mit Ausnahme der vorangehend in Ziff. 12.4 aufgeführten zwingenden Haftungsfällen, wird jegliche Haftung als auch die Haftung für Hilfspersonen ausgeschlossen, einschliesslich der Haftung für Fahrlässigkeit oder leichtes Verschulden.

## 13. Bewilligungen

- 13.1. Zur Rose darf bestimmte Produkte nur an Kunden liefern, welche über die entsprechenden Bewilligungen verfügen.

13.2. Zur Rose prüft jeweils bei Aufnahme einer Geschäftsbeziehung, ob die erforderlichen Bewilligungen vorliegen. Zur Rose kann sich dazu bei den zuständigen Gesundheitsbehörden erkundigen.

13.3. Der Kunde ist zur Anwendung und/oder Abgabe der von ihm bestellten Produkte an die Patienten berechtigt, was er mit seiner Bestellung gegenüber Zur Rose bestätigt. Er informiert Zur Rose von sich aus unverzüglich über jede Änderung, insbesondere Einschränkung der Bewilligung.

13.4. Der Kunde nimmt zur Kenntnis, dass er zum Weiterverkauf an andere Leistungserbringer nur berechtigt ist, insoweit er seinerseits über eine Grosshandelsbewilligung verfügt.

## 14. Rechnungsstellung

14.1. Zur Rose stellt in der Regel einmal pro Monat eine Gesamtrechnung für alle gelieferten Produkte. Die Dienstleistungskosten werden auf dem Lieferschein ausgewiesen und in Rechnung gestellt.

14.2. Einwendungen gegen eine Rechnung sind Zur Rose spätestens innert 10 Tagen unter Angabe von Gründen schriftlich bekannt zu geben. Andernfalls gilt die jeweilige Rechnung als akzeptiert.

## 15. Zahlung und Verzug

15.1. Die Rechnungen von Zur Rose sind vom Kunden jeweils innerhalb der angegebenen Zahlungsfristen zu begleichen.

15.2. Hat der Kunde eine Rechnung innert Frist weder bezahlt noch berechnete Einwendungen erhoben, kann Zur Rose den Kunden durch Mahnung in Verzug setzen.

15.3. Zur Rose kann im Fall des Verzugs den gesetzlichen Verzugszins verlangen, die Lieferung weiterer Produkte oder das Erbringen von Dienstleistungen unterbrechen, Massnahmen zur Verhinderung wachsenden Schadens treffen, Sicherheiten wie Bankgarantien, Debitorenzessionen verlangen, Anfragen des Kunden ablehnen und/oder den Vertrag frist- und entschädigungslos auflösen.

15.4. Der Kunde trägt sämtliche Kosten, die Zur Rose durch den Zahlungsverzug entstehen, wie namentlich Administrations- und Mahngebühren, Verzugszinsen, Anwalts- und Gerichtskosten.

## 16. Verrechnungsausschluss

16.1. Die Verrechnung von Gegenforderungen des Kunden mit Forderungen von Zur Rose ist ausgeschlossen. Die vorgängige schriftliche Zustimmung von Zur Rose bleibt vorbehalten.

dem Kunden und Zur Rose unterstehen ausschliesslich Schweizer Recht.

20.2. Zuständig sind die ordentlichen Gerichte am Sitz von Zur Rose. Zur Rose ist zu dem jederzeit berechtigt, Forderungen gegen den Kunden wahlweise auch an dessen Sitz geltend zu machen.

## 17. Datenschutz

17.1. Die Erhebung und Bearbeitung von Personendaten durch Zur Rose sind in der Datenschutzerklärung erläutert. Diese bilden einen integrierenden Vertragsbestandteil dieser AGB. Die Datenschutzerklärung ist unter <https://www.zurrose.ch> abrufbar.

\* \* \*

Gültig ab: 15. November 2022

17.2. Sofern der Kunde der Datenweitergabe zugestimmt hat, ist Zur Rose berechtigt, Daten über die von ihm gekauften Produkte (Menge, aufgeschlüsselt nach Produkt, Dosierung, Packungsgrösse und Preise etc.) sowie Namen und Vornamen des Kunden, Praxisadresse, Fachrichtung und GLN-Code (ehemals EAN-Code) an Dritte, einschliesslich Arzneimittelhersteller u.a. auch zu Marketingzwecken weiterzugeben.

## 18. Transparenz und Weitergabe

18.1. Der Kunde und Zur Rose nehmen zur Kenntnis, dass sie von Gesetzes wegen zur Transparenz verpflichtet sind (vgl. Art. 56 HMG). Dementsprechend kann eine Partei verpflichtet werden, auf entsprechende Aufforderung Vereinbarungen gegenüber der zuständigen Behörde offen zu legen. Der Kunde wird zur Rose umgehend (innert 2 Werktagen) über entsprechende Anfragen von Behörden informieren.

18.2. Der Kunde verpflichtet sich in eigener Verantwortlichkeit uneingeschränkt gesetzeskonform zu verhalten und dabei die Bestimmungen des KVG und HMG zu beachten und allfällige Vergünstigungen an die Kostenträger weiterzugeben.

## 19. Änderungsvorbehalt

19.1. Zur Rose behält sich vor, diese AGB jederzeit zu ändern. Die aktuelle Fassung dieser AGB ist unter <https://www.zurrose.ch> abrufbar.

## 20. Anwendbares Recht, Gerichtsstand

20.1. Diese AGB und die mit diesen AGB in Zusammenhang stehenden Leistungen und Geschäftsbeziehungen zwischen